



- A. 目的明确  
B. 特色鲜明  
C. 通俗易懂  
D. 号召力强
5. 公民、法人或其他组织认为行政机关或行政机关的工作人员在行使行政权力时侵犯了其合法权益，请求人民法院依照法定诉讼程序审理和裁判，以维护其合法权益而使用的诉讼文书是（ ）  
A. 民事诉状  
B. 刑事诉状  
C. 行政诉状  
D. 个人诉状
6. 制定守则时，除了要把握大的方针政策，还要注意本地区、本单位、本行业特点，使制定的守则（ ）  
A. 具有知识性  
B. 具有号召力  
C. 条文简明  
D. 内容可行
7. 向上级机关、部门请求指示、批准的公文是（ ）  
A. 请示  
B. 申请书  
C. 申请执行书  
D. 意向书
8. 用概括的方法将会议的主要内容加以记录，称为（ ）  
A. 摘要记录法  
B. 主观记录法  
C. 简明记录法  
D. 速记法
9. 计划是对未来的规定，难免有预测不到的地方，因此，计划在写作时要求（ ）  
A. 留有余地  
B. 实事求是  
C. 模糊不清  
D. 论证充分
10. 为了使申请书的接受者对申请者的具体情况、申请事项、申请理由有一个具体、明确的了解，申请书写作时要求（ ）  
A. 论证充分  
B. 考虑周详  
C. 条款明确  
D. 表述清楚
11. 演讲稿的主旨确立后，就要围绕这个主旨组织材料，进行论证，欲使演讲具有说服力，写作演讲稿时要求（ ）  
A. 主旨明确  
B. 有的放矢  
C. 论证充分  
D. 短小精悍
12. 欢迎词和欢送词大多是在欢迎和欢送现场当面向来宾口头表达的，所以遣词造句具有特点（ ）  
A. 振振有词  
B. 多用口语  
C. 号召力强  
D. 说服力强
13. 慰问信要较全面的概括慰问对象的可贵精神，并对其提出希望和祝愿，以勉励他们继续努力工作和奋斗，从而取得更大的成绩，因此慰问信写作时要求（ ）  
A. 感情真挚  
B. 论证充分  
C. 号召力强  
D. 语气恳切
14. 一般都因慰问对象成绩卓著、贡献突出，或遭受挫折、损失，或节假日坚持工作等原因才写慰问信以示慰问，因此慰问信具有（ ）  
A. 说服力  
B. 具体性  
C. 艺术性  
D. 尝试性
15. 在招标书、投标书中，项目标准和条件往往通过数据来表现，为使招标、投标双方不引发纠纷，影响工程质量，写作招标书、投标书时要求（ ）  
A. 格式规范  
B. 谨慎思考  
C. 立意鲜明  
D. 数据精确
16. 意向书一般只在合作双方或多方初步接触、草签意向到签订正式的合同之时起作用，因此意向书具有（ ）  
A. 临时性  
B. 随意性  
C. 论证性  
D. 友好性

17.企业在开发或建设某一经济项目之前,必须全面、客观地分析、论证该项目实施的可行性、所能获得的经济效益,以避免建设的盲目性和不必要的经济损失,因此需要书写 ( )

- A. 经济项目可行性研究报告                      B. 意向书  
C. 总结    D. 经济合同书

18.选择一定数量的专家,用系统的程序,采取不记名和反复进行的方式,轮番征询不同专家的预测意见,经过征询、反馈,再征询、反馈,使专家的意见逐步趋于一致,从而得出一个比较一致的结果,这种市场预测调查的方法称为 ( )

- A. 专家意见法                                      B. 集合意见法  
C. 因果法    D. 实验法

19.在特定的条件下,通过实验对比,观察、分析、研究市场中某些量变的因果关系的市场调查方法是 ( )

- A. 抽样法    B. 典型法  
C. 观察法    D. 实验法

20.陈述事件来龙去脉,记叙人物的活动、经历、行为的一种表达方式是 ( )

- A. 说明    B. 叙述  
C. 解释    D. 归纳

21.材料具有多义性,提炼主旨时,应把材料本身的特点与解决具体问题的实际需要结合起来,对材料进行 ( )

- A. 对比筛选    B. 规范格式  
C. 充分论证    D. 修改润色

22.个人的智慧是有限的,认识问题也往往有所局限,这要求立意应 ( )

- A. 尽量模糊    B. 选准角度  
C. 集思广益    D. 慎重考虑

## 二、多项选择题(本大题共 5 小题,每小题 2 分,共 10 分)

在每小题列出的五个备选项中至少有两个是符合题目要求的,请将其代码填写在题后的括号内。错选、多选、少选或未选均无分。

23.申请执行书的特点主要有 ( )

- A. 陈述全面周详                                      B. 理由充分  
C. 要求明确    D. 格式规范、要素齐全  
E. 愿望强烈

24.通知的特点主要有 ( )

- A. 周知性    B. 权威性  
C. 情感性    D. 时效性  
E. 广泛性

25.感谢信的写作要求是 ( )

- A. 感情真挚    B. 述评精当  
C. 篇幅短小    D. 以理服人  
E. 实事求是

26.经济项目可行性研究报告的作用主要表现为 ( )

- A. 为企业筹措资金提供依据  
B. 为有关部门的审批提供重要依据  
C. 为企业确保产品质量、提高经济效益提供保障  
D. 为经济部门和企业领导提供建设项目的决策依据,避免决策失误

E. 为有关部门和企业签订协议提供依据

27. 要做到立意深刻，主要应做到（ ）

- A. 紧抓矛盾关键环节                      B. 不落俗套，应与众不同  
C. 揭示客观事物的深层本质              D. 阐明事物之间的必然联系  
E. 尽量不采用他人意见

### 三、简答题（本大题共 6 小题，每小题 3 分，共 18 分）

28. 请回答出三点对广播稿写作时的要求？

29. 演讲稿开头主要有哪三种方法？

30. 商品广告的写作要求有哪些？

31. 市场活动分析报告的写作要求有哪些？

32. 市场调查报告的作用主要表现在哪些方面？

33. 应用文写作时，要做到语言简练，需要注意哪些方面？

### 四、综合写作题（本大题共 2 小题，共 50 分）

34. ××电力公司与××变压器公司经过协商，欲购买两台××××型号的变压器两台，每台价格××万元，要求对方两个月内将产品送到××市火车站，运费由对方负担，产品在一年内实行“三包”，收货时按装箱单验收，对方应负责免费安装；付给对方××万元预付款，合同生效，余款交货时一次付清。详细技术参数要求达成了技术协议作为合同补充。请依据上述情况拟写一份经济合同，未提及部分可适当扩充，题目自拟，字数要求 200 字以上。（15 分）

35. 在××××年即将结束之际，请你为××电力公司你所熟悉的部门拟写一份年度工作总结，题目自拟，字数要求 600 字以上。（35 分）