

中国十大品牌教育集团 中国十佳网络教育机构



- 自考名师全程视频授课，图像、声音、文字同步传输，享受身临其境的教学效果；
- 权威专家在线答疑，提交到答疑板的问题在 24 小时内即可得到满意答复；
- 课件自报名之日起可反复观看，不限时间、地点、次数，直到当期考试结束后一周关闭；
- 付费学员赠送 1G 超大容量电子信箱；及时、全面、权威的自考资讯全天 24 小时滚动更新；
- 一次性付费满 300 元，即可享受九折优惠；累计实际交费金额 500 元或支付 80 元会员费，可成为银卡会员，购课享受八折优惠；累计实际交费金额 1000 元或支付 200 元会员费，可成为金卡会员，购课享受七折优惠（以上须在同一学员代码下）；

**英语/高等数学预备班：**英语从英文字母发音、国际音标、基本语法、常用词汇、阅读、写作等角度开展教学；数学针对有高中入学水平的数学基础的同学开设。通过知识点精讲、经典例题详解、在线模拟测验，有针对性而快速的提高考生数学水平。[立即报名！](#)

**基础学习班：**依据全新考试教材和大纲，由辅导老师对教材及考试中所涉及的知识进行全面、系统讲解，使考生从整体上把握该学科的体系，准确把握考试的重点、难点、考点所在，为顺利通过考试做好知识上、技巧上的准备。[立即报名！](#)

**真题串讲班：**教育部考试中心已经启动了自考的国家题库建设，熟练掌握自考历年真题成为顺利通过考试的保障之一。自考 365 网校与权威自考辅导专家合作，推出真题串讲班网上辅导课程。通过对课程的整体情况分析及近 3 次考试的真题讲解，全面梳理考试中经常出现的知识点，并对重点难点问题配合典型例题扩展讲解。串讲班课程在考前一个月左右开通。[立即报名！](#)

**习题班：**自考 365 网校与北大燕园合作推出，每门课程均涵盖该课程全部考点、难点，在线测试系统按照考试难度要求自动组卷、全程在线测试、提交后自动判定成绩。我们相信经过反复练习定能使您迅速提升应试能力，使您考试梦想成真！[立即报名！](#)

**自考实验班：**针对高难科目开设，签协议，不及格返还学费。全国限量招生，报名咨询 010-82335555 [立即报名！](#)

## 全国 2009 年 1 月高等教育自学考试

### 机关管理试题

课程代码：00509

#### 一、单项选择题（本大题共 25 小题。每小题 1 分，共 25 分）

在每小题列出的四个备选项中只有一个是符合题目要求的，请将其代码填写在题后的括号内。错选、多选或未选均无分。

1. 机关管理的根本目的是强化（ ）  
A. 对机关人的管理  
B. 全面提高机关效能  
C. 领导职权的控制  
D. 管理方法的现代化
2. 机关管理控制的依据是（ ）  
A. 计划  
B. 目标  
C. 决策  
D. 意愿
3. 机关管理体制的核心问题是（ ）  
A. 制度运作  
B. 权力划分  
C. 管理机制  
D. 机构差异
4. 影响机关管理方式变化的因素是（ ）  
A. 领导  
B. 人文

- C.环境  
D.权力
- 5.在调查研究中,做到“胸中有数”的认识问题的方法是( )  
A.定量分析法  
B.定性分析法  
C.典型调查法  
D.“走马观花”法
- 6.针对机关管理进行工作程序分析、简化行政程序采用的方法是( )  
A.“三W法”  
B.“四W法”  
C.“五W法”  
D.“六W法”
- 7.机关管理的组织效率集中表现在( )  
A.领导才能的高低  
B.领导方法的科学  
C.领导指挥的水平  
D.领导决策的正确
- 8.机关管理高效率的基本模式是( )  
A.投入大,周期长,效果大  
B.投入大,周期短,效果大  
C.投入小,周期长,效果大  
D.投入小,周期短,效果大
- 9.构成机关管理组织系统的四种变量是( )  
A.任务、结构、人员、技术  
B.人员、资金、技术、结构  
C.目标、结构、人员、信息  
D.任务、机构、信息、制度
- 10.机关管理的核心和关键是( )  
A.决策控制  
B.法律保障  
C.人事管理  
D.制度创新
- 11.优化机关的人文环境必须( )  
A.领导动手  
B.发动群众  
C.依靠上级  
D.综合推进
- 12.机关管理组织结构要少层次、少人员。体现了机关管理组织构建的( )  
A.精干合理原则  
B.管理幅度原则  
C.有效节约原则  
D.整体效能原则
- 13.机关内部合作的关键是( )  
A.管理  
B.领导者  
C.工作人员  
D.制度
- 14.反映机关预算执行情况的重要参考资料是( )  
A.会计帐簿  
B.审计报告  
C.报帐单据  
D.会计报表
- 15.机关现金库存限额的标准是( )  
A.三天的日常零星开支  
B.五天的日常零星开支  
C.七天的日常零星开支  
D.十天的日常零星开支
- 16.机关管理制度产生的沃土是( )  
A.机关管理理论  
B.机关管理实践  
C.机关管理条件  
D.机关管理人员
- 17.修改机关管理制度的主要依据应是制度执行的( )  
A.客观效果  
B.不同结果  
C.不同要求  
D.新的变化
- 18.机关管理程序设计的主持者是机关的( )  
A.秘书部门  
B.职能部门  
C.公务员  
D.领导层

- 19.机关管理程序的改进必须适应（ ）
- A.个人活动需要                      B.主观意愿需要  
C.客观实践需要                      D.本职方便需要
- 20.人在机关管理中的关键地位来自人所具有的（ ）
- A.严密组织性                      B.主观能动性  
C.严格纪律性                      D.明显社会性
- 21.机关人员的编制及分类是机关人事管理的（ ）
- A.依据                                  B.目的  
C.手段                                  D.步骤
- 22.带着问题到基层搜集资料经过筛选获取的渠道是（ ）
- A.信访渠道                              B.媒体渠道  
C.调查渠道                              D.会议渠道
- 23.凡上报、下发或横向传递信息材料的方式是（ ）
- A.传真电报                              B.电话  
C.密码电报                              D.机要交换
- 24.计划的真正作用是在利用机会的同时，尽可能最大限度地减少（ ）
- A.风险                                      B.协调  
C.投入                                      D.程序
- 25.划分政策计划、程序计划、执行计划的依据是（ ）
- A.计划期限的长短                      B.计划制定的先后程序  
C.计划针对的范围                      D.计划的作用

## 二、多项选择题（本大题共 5 小题，每小题 2 分，共 10 分）

在每小题列出的五个备选项中至少有两个是符合题目要求的。请将其代码填写在题后的括号内。错选、多选、少选或未选均无分。

- 26.形成机关的最基本元素有（ ）
- A.领导人或领导集团                      B.稳定的机构  
C.职责分明的制度                      D.精干的工作人员  
E.创新的管理机制
- 27.下列选项中属于机关管理的人文环境有（ ）
- A.民主程度要素的状况                      B.乡土人情要素的状况  
C.文化娱乐要素的状况                      D.教育水平要素的状况  
E.分配消费要素的状况
- 28.法律的从属性特征体现在机关管理制度中的具体内容有（ ）
- A.制度的制定                              B.制度的执行  
C.制度的目标                              D.制度的内容  
E.制度的价值标准
- 29.按管理作用所划分的机关管理程序有（ ）
- A.决策管理程序                              B.内部管理程序  
C.执行管理程序                              D.外部管理程序  
E.信息反馈程序
- 30.机关人事管理的内容可归纳为（ ）
- A.奖    B.管

C.进  
E.出

D.退

**三、名词解释题（本大题共 5 小题，每小题 3 分，共 15 分）**

- 31.机关管理
- 32.首长制
- 33.机关现场管理
- 34.聘用制
- 35.统领性机关管理制度

**四、简答题（本大题共 5 小题，每小题 6 分，共 30 分）**

- 36.简述机关管理改革的制约因素。
- 37.简述以人为中心的机关管理理论的基本观点。
- 38.机关信息收集的主要内容包括几类几种信息？
- 39.制定机关计划首先要考虑哪几方面的问题？
- 40.简述实施机关管理监督的基本原则。

**五、论述题（本大题共 2 小题，每小题 10 分，共 20 分）**

- 41.联系工作实际试述传统机关管理方法的特点。
- 42.试述机关后勤服务社会化的发展趋向。



自考365  
www.zikao365.com