

2023 年 10 月高等教育自学考试全国统一考试

## 人力资源管理（三）

（课程代码 04758）

### 注意事项：

1. 本试卷分为两部分，第一部分为选择题，第二部分为非选择题。
2. 应考者必须按试题顺序在答题卡（纸）指定位置上作答，答在试卷上无效。
3. 涂写部分、画图部分必须使用 2B 铅笔，书写部分必须使用黑色字迹签字笔。

### 第一部分 选择题

一、单项选择题：本大题共 20 小题，每小题 1 分，共 20 分。在每小题列出的备选项中只有一项是最符合题目要求的，请将其选出。

1. 一个人在甲单位是人才，到乙单位可能就不是人才了。这是因为人力资源具有  
A. 生活性                      B. 可控性  
C. 变化性和不稳定性        D. 主导性
2. 相比以年薪 20 万从人才市场招聘一位经理，改为年薪 8 万招聘素质较高的研究生，经培训后可以满足工作要求，直接节省人工成本。这是人力资源管理的  
A. 政治功能                    B. 资源配置与效能促进功能  
C. 社会稳定功能                D. 经济功能
3. “为改变某一种行为方式而进行的训练或激励活动”的人力资源开发类型是  
A. 素质开发                    B. 群体开发  
C. 个体开发                    D. 行为开发
4. 工作轮换属于人力资源开发方法的  
A. 自我开发                    B. 职业开发  
C. 管理开发                    D. 组织开发
5. 工作中不能继续分解的最小工作单位叫  
A. 工作要素                    B. 任务  
C. 工作                         D. 职位

6. 对工作的物理环境、安全环境与社会环境分析，是工作分析方面的  
A. 工作名称分析                B. 工作环境分析  
C. 工作规范分析                D. 工作条件分析
7. 招收应届毕业生的主要途径是  
A. 失业者                        B. 竞争者  
C. 学校                          D. 人才市场
8. 面试的技巧主要集中在提问和  
A. 设计                          B. 倾听  
C. 观察                          D. 评价
9. 员工培训与开发的内容不包括  
A. 职位的晋升                    B. 知识的学习  
C. 技能的提高                    D. 态度的转变
10. 培训目的是从组织长远的发展需要出发而进行的培训是  
A. 发展性培训                    B. 应急性培训  
C. 基本技能培                    D. 导向性培训
11. 培训要根据员工的不同状况，选择不同的培训内容，采取不同的培训方式。这是培训的  
A. 理论联系实际原则            B. 因材施教原则  
C. 心态原则                      D. 兴趣原则
12. 利用幻灯、电影、录像、录音、电脑等材料进行员工培训的方法是  
A. 角色扮演法                    B. 行为模仿法  
C. 电脑化指导法                D. 视听培训法
13. 绩效管理系统的起点是  
A. 绩效计划                      B. 绩效考评  
C. 绩效监控                      D. 绩效反馈
14. 按照员工绩效的优劣程度，通过比较，确定每个人的相对等级或名次，这是绩效考评方法的  
A. 量表法                        B. 排序法  
C. 关键事件法                    D. 自我报告法
15. 对完成类似工作的员工支付大致相同的薪酬，这是薪酬公平性原则的  
A. 外部公平性                    B. 内部公平性  
C. 员工公平                      D. 小组公平
16. 当组织的效益好、盈利增加时，对全员进行的普遍加薪，这是薪酬体系调整的  
A. 奖励性调整                    B. 生活指数调整  
C. 工龄调整                      D. 效益调整

17. 每位员工的福利基本一致,福利措施的实施对象,不应因员工职位的不同有差别。这是员工福利管理的
- A. 合法性原则                      B. 经济性原则  
C. 公平原则                         D. 协调性原则
18. 企业没有人力资源管理部门,把所有的人力资源管理活动全部外包。这种形式是
- A. 部分外包                         B. 整体外包  
C. 小包干                             D. 大包干
19. 关于战略性人力资源管理,以下说法正确的是
- A. 以顾客服务为导向                B. 以成本为导向  
C. 行政辅助                         D. 事务管理为主
20. 人力资源管理的新角色不包含
- A. 成为战略执行的伙伴                B. 成为行政人员  
C. 成为员工后盾                        D. 成为变革的推动者

二、多项选择题:本大题共5小题,每小题2分,共10分。在每小题列出的备选项中至少有两项是符合题目要求的,请将其选出,错选、多选或少选均无分。

21. 人力资源行为开发原理包括
- A. 压力原理                         B. 需求导向原理  
C. 利益对称原理                        D. 信息催化原理  
E. 竞争开发原理
22. 工作分析可以在哪些方面发挥作用?
- A. 工作设计                         B. 人力资源规划  
C. 员工聘用与甄选                        D. 培训  
E. 绩效评价
23. 内部招募的主要渠道有
- A. 人才市场                         B. 提升  
C. 工作轮换                         D. 人员返聘或重新聘用  
E. 求职者
24. 绩效管理的目的主要有
- A. 战略目的                         B. 培养开发目的  
C. 管理目的                         D. 法律目的  
E. 建立或强化组织的价值观和文化
25. 福利对员工的作用主要有
- A. 提高员工的满意度                        B. 税收的优惠  
C. 规模经济效应                         D. 增强薪酬的合法性  
E. 有利保留员工

三、判断题:本大题共10小题,每小题1分,共10分。判断下列各题正误,正确的在答题卡相应位置涂“A”,错误的涂“B”。

26. 人力资本就是人力资源。
27. 自我申报属于自我开发。
28. 工作分析结果的唯一表现形式是工作说明书。
29. 评价中心技术是以测评管理素质为中心的标准化的评价活动。
30. 培训的评估重点关注反应、学习、行为、结果。
31. 绩效考评结束后,可以等一段时间再就绩效考评的结果与员工沟通和反馈。
32. 奖金具有灵活性,是工资等薪酬形式无法替代的。
33. 绩效管理就是绩效考评。
34. 激励时要针对不同员工的特点、需求,采取不同的激励方法。
35. 柔性管理本质上是一种“以人为中心”的管理。

## 第二部分 非选择题

四、名词解释题:本大题共5小题,每小题3分,共15分。

36. 人力资源
37. 工作分析
38. 内部招聘
39. 绩效考评
40. 面试

五、简答题:本大题共5小题,每小题5分,共25分。

41. 简述人力资源开发战略的作用。
42. 简述工作分析方法问卷法的优点。
43. 简述人员配置的原则。
44. 简述培训开发的实施过程。
45. 简述影响薪酬系统确立的组织内部因素有哪些。

六、论述题:本大题共2小题,每小题10分,共20分。

46. 论述战略人力资源管理的含义及与职能人力资源管理的联系与区别。
47. 论述员工关系协调的主要内容。