

2024 年 10 月高等教育自学考试

# 工作分析试题

课程代码:06092

1. 请考生按规定用笔将所有试题的答案涂、写在答题纸上。

2. 答题前,考生务必将自己的考试课程名称、姓名、准考证号用黑色字迹的签字笔或钢笔填写在答题纸规定的位置上。

## 选择题部分

注意事项:

每小题选出答案后,用 2B 铅笔把答题纸上对应题目的答案标号涂黑。如需改动,用橡皮擦干净后,再选涂其他答案标号。不能答在试题卷上。

一、单项选择题:本大题共 10 小题,每小题 2 分,共 20 分。在每小题列出的备选项中只有一项是最符合题目要求的,请将其选出。

1. 由工作性质相似的若干职系构成的群体是指

- A. 职务                      B. 职组                      C. 职等                      D. 职位

2. 下列属于工作分析近代发展阶段研究内容的是

- A. 对“职业”、“职务”、“任务”、“工作”、“职责”等工作分析的基本术语有了清晰的认识并做出了明确的定义

B. 工作评价

C. 职位分析问卷

D. 职能工作分析

3. 下列属于供小于求的人力资源对策的是

- A. 招聘新员工              B. 精简人员              C. 分解工作职责              D. 缩短工作时间

4. 根据地理因素来设立管理部门,把不同地区的经营业务和职责划分给不同的部门经理,这指的是

- A. 产品部门化              B. 区域部门化              C. 职能部门化              D. 成果部门化

5. 下列属于工作环境分析中工作的自然环境的是

- A. 工作的危险性                                      B. 湿度  
C. 可能发生的故事                                      D. 生活方便程度

6. 关键事件法是由工作分析专家、管理者或者工作人员在大量收集与工作相关信息的基础上详细记录其中\_\_\_\_\_以及具体分析其岗位特征、要求的方法。
- A. 基本事件                  B. 关键事件                  C. 主题事件                  D. 中心事件
7. 为了评价管理工作的绩效而选取的工作要素是
- A. 工作分析因子                  B. 工作评价因子
- C. 管理绩效因子                  D. 工作岗位因子
8. 任务清单系统中收集工作信息的工具实际上是一种高度结构化的调查问卷,一般包括两大部分:一是背景信息,二是
- A. 任务结构                  B. 任务清单                  C. 任务指标                  D. 任务目标
9. 反映测量在多大范围内包含了概念的含义,比如,测量是否涵盖了欲测对象的所有组成成分,这指的是
- A. 内容信度                  B. 内容效度                  C. 效标关联效度                  D. 评分制一致性信度
10. 工作评价根据岗位要求确定职责,这反映了工作评价的\_\_\_\_\_功能。
- A. 以岗定人                  B. 以责定权                  C. 以岗定责                  D. 以事定岗

**二、多项选择题:本大题共 10 小题,每小题 2 分,共 20 分。在每小题列出的备选项中至少有两项是符合题目要求的,请将其选出,错选、多选或少选均无分。**

11. 下列反映了目前对工作分析认识上易陷入的误区和表现出来的问题的是
- A. 工作分析缺乏战略导向                  B. 工作分析不能适应组织的变革
- C. 工作分析缺乏对流程的衔接与磨合                  D. 忽视分析工作分析本身的价值与贡献
- E. 忽视对工作分析过程的管理与控制
12. 下列关于人员倾向性系统的说法正确的是
- A. 该系统以任职者为工作分析的出发点
- B. 该系统适用于劳动过程常规、可见的工作
- C. 该系统适用于工作规律小的工作
- D. 该系统适用于需要创造性、开拓性的工作
- E. 该系统适用于工作弹性大的工作
13. 下列属于工作分析结果在人力资源管理方面应用的是
- A. 培训和人员开发                  B. 绩效测量和评定                  C. 职务系统分类
- D. 工资管理                  E. 劳动关系管理

14. 下列关于组织设计的集权与分权相结合原则说法正确的是
- A. 企业组织设计时,既要有必要的权力集中,又要有必要的权力分散
  - B. 集权是大生产的客观要求,它有利于保证企业的统一领导和指挥
  - C. 分权是调动下级积极性、主动性的必要组织条件
  - D. 合理分权有利于基层根据实际情况迅速而正确地做出决策
  - E. 没有绝对的集权,也没有绝对的分权
15. 下列属于在工作分析描述阶段工作内容分析具体包括的内容的是
- A. 工作任务
  - B. 工作责任与权限
  - C. 工作关系
  - D. 工作量
  - E. 工作的自然环境
16. 部门结构设计模式的选择包括
- A. 以工作和任务为中心来设计部门结构
  - B. 以成果为中心来设计部门结构
  - C. 以关系为中心来设计部门结构
  - D. 以地区为中心来设计部门结构
  - E. 以职能为中心来设计部门结构
17. 下列关于职务分析问卷(PAQ)方法的评价正确的是
- A. PAQ 为收集职位诸多方面的量化资料提供了一种标准化工具
  - B. PAQ 提供了可靠的、有效的职位资料
  - C. PAQ 操作性强,而且作为人员倾向性工具,其使用相当广泛
  - D. 相对于其他工作分析系统,PAQ 花费较少,所用时间也较少
  - E. 由于 PAQ 不关注任务活动,某些工作分析目的仅通过 PAQ 不能圆满达成
18. 关于临界特质分析系统的评价正确的是
- A. 该方法实用性不强
  - B. 该方法实用性很强
  - C. 该方法过于精确
  - D. 该方法过于模糊
  - E. 该方法过于复杂
19. 工作说明书的内容包括
- A. 工作标识
  - B. 工作综述
  - C. 工作关系
  - D. 责任与义务
  - E. 权限范围
20. 工作评价的因素包括
- A. 劳动责任
  - B. 劳动技能
  - C. 劳动强度
  - D. 劳动心理
  - E. 劳动环境

三、判断题:本大题共 10 小题,每小题 2 分,共 20 分。判断下列各题,在答题纸相应位置正确的涂“**A**”,错误的涂“**B**”。

21. 权限是指为了保证职责的有效履行,任职者必须具备的对某项事项进行决策的范围和程度。
22. 职业是指组织中承担相同或相似职责或工作内容的若干职位的总和。
23. 事业部制是一种分权制的组织形式,实行相对的独立经营、单独核算。
24. 爆破式变革是指短期内完成组织结构重大的以至根本性变革。
25. 管理人员职务描述问卷(MPDQ)是一种结构化、工作导向的问卷。
26. 职能工作分析法(FJA)是一种以人员为导向的工作分析方法。
27. PAQ 工作分析系统通过收集关于任职者工作行为的信息分析任职人员需要具备的各项能力。
28. 根据管理的功能把管理系统分成若干级别,把相应的管理内容和管理者分配到相应的级别中去,各占其位,各显其能。这体现了管理的优化原则。
29. 制订工作评价标准时所确定的指标标准要层次清晰,语句精炼并符合行业用语习惯,避免模棱两可的词句。
30. 工作专业化的好处是可以提高员工的满意度,改善整个工作效率。

### 非选择题部分

注意事项:

用黑色字迹的签字笔或钢笔将答案写在答题纸上,不能答在试题卷上。

四、名词解释题:本大题共 3 小题,每小题 4 分,共 12 分。

31. 职能部门化
32. 劳动环境
33. 信度

五、简答题:本大题共 3 小题,每小题 6 分,共 18 分。

34. 简述组织结构分析的主要方面。
35. 简述工作评价的特点。
36. 简述企业岗位的分类类型。

六、论述题:本大题 10 分。

37. 论述工作评价的原则。