

2024 年 10 月高等教育自学考试
管理学原理(初级)试题
课程代码:13126

1. 请考生按规定用笔将所有试题的答案涂、写在答题纸上。
2. 答题前,考生务必将自己的考试课程名称、姓名、准考证号用黑色字迹的签字笔或钢笔填写在答题纸规定的位置上。

选择题部分

注意事项:

每小题选出答案后,用 2B 铅笔把答题纸上对应题目的答案标号涂黑。如需改动,用橡皮擦干净后,再选涂其他答案标号。不能答在试题卷上。

一、单项选择题:本大题共 20 小题,每小题 1 分,共 20 分。

每小题列出的备选项中只有一项符合题目要求,请将其选出并在答题卡上将相应代码涂黑。错涂、多涂或未涂均无分。

1. 为了保证组织按预定要求运作而进行的一系列监督检查工作的职能是
A. 计划 B. 组织 C. 领导 D. 控制
2. 管理者所在组织的信息中心,他们不断从内外部获得各种信息,同时又向外部传递信息,这种角色是
A. 人际关系方面的角色 B. 信息传递方面的角色
C. 任务分配方面的角色 D. 决策制定方面的角色
3. 管理者所拥有的财务技能、生产技能、营销技能属于
A. 概念技能 B. 人际技能
C. 技术技能 D. 学习技能
4. 梅奥领导的霍桑试验得出了生产效率的高低主要取决于工人的态度等一系列结论,并在此基础上创立了
A. 古典管理理论 B. 人际关系理论
C. 决策理论 D. 系统管理理论
5. 人口规模、年龄结构、收入分配、消费结构等因素是组织的
A. 政治环境 B. 经济环境
C. 社会环境 D. 技术环境
6. 组织的领导、员工共同信守的基本理念、价值观是组织文化的
A. 理念层 B. 制度层
C. 行为层 D. 象征层

7. 针对所需解决的问题，勿评优劣、畅所欲言、大胆创新、集思广益的决策方法是
- A. 头脑风暴法
B. 名义群体法
C. 德尔菲法
D. 电子会议
8. 在管理活动过程中发挥首位性、主导性的职能是
- A. 计划
B. 组织
C. 领导
D. 控制
9. 一般而言，长期计划往往是
- A. 战术性计划
B. 战略性计划
C. 年度计划
D. 作业计划
10. 根据管理的作用或功能进行的部门划分是
- A. 按职能划分部门
B. 按产品划分部门
C. 按地区划分部门
D. 按顾客划分部门
11. 分权有助于
- A. 提高下级的主动性
B. 提高上级命令的执行效率
C. 增加管理的层次
D. 加强领导控制力
12. 稳定性差、违背统一指挥原则的组织形式是
- A. 直线制
B. 直线职能制
C. 事业部制
D. 矩阵制
13. 调动组织中每个成员的积极性，使其以高昂的士气为组织作出贡献的领导作用是
- A. 协调作用
B. 指挥作用
C. 凝聚作用
D. 激励作用
14. 最早提出“社会人假设”的是
- A. 亚当·斯密
B. 埃尔顿·梅奥
C. 马斯洛
D. 大卫·李嘉图
15. 要求管理者给员工授予更大的权力，让员工有更多的发挥机会，以激发员工对工作的积极性的管理理论是
- A. X 理论
B. Y 理论
C. 超 Y 理论
D. Z 理论
16. 某企业的总裁在决策中实行参与领导，要企业员工群体成员共同讨论工作计划和目标，鼓励员工积极表达个人意见的领导风格是
- A. 独裁式领导
B. 民主式领导
C. 放任式领导
D. 关系式领导
17. 根据管理方格图理论既关心生产、又非常关心人的领导方式是
- A. 1.1 型
B. 9.9 型
C. 1.9 型
D. 9.1 型
18. 企业管理者预先告知不符合要求的行为和不良绩效可能引起的后果，从而减少不希望出现的行为，这种做法属于强化理论中的
- A. 正强化
B. 负强化
C. 自然消退
D. 惩罚

19. 益丰公司采用意见箱、合理化建议、态度调查等方式征询全体员工的意见,该沟通方式属于
- A. 平行沟通 B. 外向沟通 C. 上行沟通 D. 下行沟通
20. “防患于未然”体现的是下列哪种控制方法的结果
- A. 前馈控制 B. 现场控制 C. 同步控制 D. 反馈控制

二、多项选择题:本大题共5小题,每小题2分,共10分。

在每小题列出的备选项中至少有两项是最符合题目要求的,请将其选出,错选、多选或少选均不得分。

21. 下面哪些内容是按管理者从事管理工作的领域及专业分类的
- A. 高层管理者 B. 综合管理者 C. 专业管理者
- D. 中层管理者 E. 基层管理者
22. 下面哪些内容是按照决策性质不同进行分类的
- A. 战略决策 B. 战术决策 C. 业务决策
- D. 程序化决策 E. 不确定型决策
23. 下面哪些内容是按照计划的期限划分的
- A. 战略规划 B. 战术计划 C. 长期计划
- D. 中期计划 E. 短期计划
24. 马斯洛的需要层次理论包括
- A. 生理需要 B. 安全需要 C. 社交需要
- D. 自尊与受人尊重的需要 E. 自我实现需要
25. 行为科学家斯金纳强化理论提出的强化方式有
- A. 正强化 B. 负强化 C. 自然消退
- D. 惩罚 E. 奖励

非选择题部分

注意事项:

用黑色字迹的签字笔或钢笔将答案写在答题纸上,不能答在试题卷上。

三、辨析题:判断正误,并说明理由。

本大题共5小题,每小题3分,其中判断对错1分,解释原因2分,共15分。

26. 组织文化中最重要的是制度层,因为它对员工的行为进行约束。
27. 企业承担社会责任会增加组织的成本,降低组织竞争力。
28. 计划是管理活动的首要职能。
29. 矩阵制组织结构存在双重领导问题,违背统一指挥原则,所以企业不能采用矩阵制组织结构。
30. 领导就是指挥员工完成工作。

四、简答题：本大题共 5 小题，每小题 8 分，共 40 分。

31. 什么是管理道德？简述培育管理道德的途径。
32. 什么是计划？简述计划的作用。
33. 简述委员会制的优缺点。
34. 简述组织变革的内外部动因。
35. 什么是激励？简述激励的原则。

五、案例分析题：本大题共 1 小题，共 15 分。

36. 某集团公司市场部包括采购、销售、运输、仓储、广告制作等科室。当王明调任市场部经理时，听到不少人反映广告制作科、仓储科员工迟到早退现象严重，工作效率低。虽然集团公司领导对这些员工进行过多次批评教育，但成效不大，其他科室的员工对此意见较大。为了更好地开展工作，王明走访了这两个科室，了解到的情况如下：

广告制作科的员工主要是大学以上文化程度，其工作性质多属创造性工作，具有独立性、连续性的特点，工作时间不局限于八小时之内。员工绝大部分工作认真、努力、热情高、责任心强，有强烈的创新意识和自我实现的要求。但是，公司在管理方面忽视了这种特点，采用统一、僵化的方法进行管理，导致他们工作积极性的下降。

相比而言，仓储科员工文化程度普遍较低，其工作多为程序化、常规性活动，实行八小时工作制，必须准时上下班，工作时间不能随意脱岗；工作条件与环境较差，工作内容比较单调乏味，员工的积极性同样不高。

面对了解到的情况，王明认为，两个部门存在的问题有客观原因，需要通过科学、合理的管理方法来解决、调动其工作积极性。王明在考虑该如何开展有效的领导工作。

根据案例资料，请回答下列问题：

- (1) 什么是领导？其作用是什么？（5分）
- (2) 依据领导理论，广告制作科与仓储科的员工分别接近于哪种人性假设？你认为王明对这两个科室应如何实施领导？（10分）