

2025 年 4 月高等教育自学考试
人力资源开发与管理试题
课程代码:06093

1. 请考生按规定用笔将所有试题的答案涂、写在答题纸上。
2. 答题前,考生务必将自己的考试课程名称、姓名、准考证号用黑色字迹的签字笔或钢笔填写在答题纸规定的位置上。

选择题部分

注意事项:

每小题选出答案后,用 2B 铅笔把答题纸上对应题目的答案标号涂黑。如需改动,用橡皮擦干净后,再选涂其他答案标号。不能答在试题卷上。

一、单项选择题:本大题共 10 小题,每小题 1 分,共 10 分。在每小题列出的备选项中只有一项是最符合题目要求的,请将其选出。

1. 人类劳动是群体性的劳动,这体现了人力资源的
A. 生物性 B. 社会性 C. 动态性 D. 智力性
2. 复杂人假设认为,人的工作动机变动性
A. 很大 B. 很小 C. 不大 D. 几乎不变
3. 科学管理的根本目的是谋求最高
A. 劳动成果 B. 劳动速度 C. 劳动生产率 D. 劳动产出
4. 人力资源管理工作的根本是
A. 为实现组织目标服务 B. 为实现考核指标服务
C. 为员工个人发展服务 D. 为企业利润而服务
5. 下列属于外部招聘方法的是
A. 企业档案 B. 校园招聘 C. 公司电视 D. 上司指定
6. “都不行,但退而求其次,只能选他了”违背了_____的人员使用原则的需要。
A. 事得其人 B. 人尽其才 C. 事竟其功 D. 人适其事
7. 不会导致非正常损耗有形资产的人力资源风险危害的选项是
A. 贪污索贿 B. 挪用公款 C. 挥霍浪费 D. 投资正确

8. 对绩效与工作的关系理解有误的是

- A. 绩效就是工作成绩
- B. 绩效就是工作效果
- C. 绩效可以包括员工工作期间干的私活
- D. 绩效就是按岗位要求完成了工作

9. 下列哪项与员工基本工资不相关?

- A. 基础工资
- B. 岗位工资
- C. 技能工资
- D. 成就工资

10. 下列哪项并非新员工培训目标所要求达到?

- A. 组织文化培训
- B. 传承文化
- C. 规章制度培训
- D. 熟悉环境

二、多项选择题:本大题共 5 小题,每小题 2 分,共 10 分。在每小题列出的备选项中至少有两项是符合题目要求的,请将其选出,错选、多选或少选均无分。

11. 人力资源开发与管理的特点有

- A. 综合性
- B. 实践性
- C. 发展性
- D. 民族性
- E. 超社会性

12. 中国古代人性假设思想有

- A. 性善论
- B. 性恶论
- C. 性非善非恶论
- D. 经济人假设
- E. 社会人假设

13. 科学的职位评价基本的方法有

- A. 因素比较法
- B. 因素计点法
- C. 分类法
- D. 网络法
- E. 估算法

14. 人力资源计划的内容有

- A. 配备计划
- B. 退休解聘计划
- C. 补充计划
- D. 使用计划
- E. 惩罚计划

15. 互联网时代员工发展特点有

- A. 员工离职现象更加常见
- B. 职业生涯发展更依赖于职业素养
- C. 组织文化更需要注意尊重员工个性
- D. 员工价值观更加多元化表达
- E. 组织文化也强调凝聚力

三、判断题:本大题共 10 小题,每小题 1 分,共 10 分。判断下列各题,在答题纸相应位置正确的涂“A”,错误的涂“B”。

16. 人力资源开发与管理是一门相当复杂的综合性的学科。
17. 马斯洛认为安全需要属于人的精神方面的需要。
18. 组织是一个系统。
19. 组织对所有应聘者应一视同仁,不得人为地制造各种不平等的限制。
20. 人与事的最佳配合是一劳永逸的,是静态的。
21. 劳资关系不应看作人力资源管理中的一个重要研究领域。
22. 器物层是组织文化的核心和主体。
23. 领导职位权力是一种非行政性权力。
24. 移植是最高层次的跨文化管理。
25. 小微企业因人少,所以没有必要对其人力资源管理进行探讨。

非选择题部分

注意事项:

用黑色字迹的签字笔或钢笔将答案写在答题纸上,不能答在试题卷上。

四、填空题:本大题共 5 小题,每小题 1 分,共 5 分。

26. 如今,中国企业人力资源开发与管理由_____性部门走向战略性部门,呈现战略化趋势。
27. 人力资源与人的自然_____特征相联系。
28. 最能反映人的本质的是人的_____。
29. 组织战略和经营计划是制定人力资源_____的依据。
30. 人员_____就是通过各种途径和方法获取候选人的过程。

五、名词解释题:本大题共 5 小题,每小题 3 分,共 15 分。

31. 招聘
32. 聘任制
33. 报酬
34. 激励工资
35. 组织道德

六、简答题:本大题共 5 小题,每小题 6 分,共 30 分。

36. 简述互补增值原理中的互补内容。

37. 简述如何设计一个富有弹性的组织。

38. 简述人力资源需求预测的方法。

39. 简述外部招聘的常用的方法。

40. 简述防范人力资源风险的对策。

七、论述题:本大题共 2 小题,每小题 10 分,共 20 分。

41. 试论人员培训的原则。

42. 试论如何帮助员工实现职业计划。



自考 365
www.zikao365.com