

浙江省 2015 年 4 月高等教育自学考试

旅游与饭店会计试题

课程代码:00189

请考生按规定用笔将所有试题的答案涂、写在答题纸上。

选择题部分

注意事项:

1. 答题前,考生务必将自己的考试课程名称、姓名、准考证号用黑色字迹的签字笔或钢笔填写在答题纸规定的位置上。

2. 每小题选出答案后,用 2B 铅笔把答题纸上对应题目的答案标号涂黑。如需改动,用橡皮擦干净后,再选涂其他答案标号。不能答在试题卷上。

一、单项选择题(本大题共 10 小题,每小题 2 分,共 20 分)

在每小题列出的四个备选项中只有一个是符合题目要求的,请将其选出并将“答题纸”的相应代码涂黑。错涂、多涂或未涂均无分。

1. 固定资产净值减去已计提的减值准备后的价值是指_____。它可以反映企业固定资产的实有价值。
- A. 原始价值 B. 净值 C. 市场价值 D. 净额
2. 应根据“库存现金”、“银行存款”、“备用金”和“其他货币资金”账户期末余额合计数填列资产负债表的
- A. “库存现金”项目 B. “货币资金”项目
C. “存货”项目 D. “流动资产”项目
3. 企业接受各种捐赠而产生的利得属于
- A. 其他业务收入 B. 营业外收入 C. 资本公积 D. 营业外支出
4. 下列各项费用中,属于转账摊销费用的是
- A. 无形资产摊销 B. 预付租金
C. 预提短期借款利息 D. 预付保险费
5. 利润表中各项目的“本月金额”主要根据损益类总分类账户的_____填列。
- A. 期初余额和发生额 B. 净发生额
C. 期末余额 D. 期末余额和发生额

6. 企业发生的各种罚款支出属于
- A. 销售费用 B. 管理费用 C. 资本公积 D. 营业外支出
7. 在会计报表中,根据“资产=负债+所有者权益”公式为基础编制的报表是
- A. 利润表 B. 资产负债表 C. 利润分配表 D. 所有者权益变动表
8. 企业直接计入所有者权益的利得和损失应作为_____记账。
- A. 其他业务收入 B. 资本公积 C. 未分配利润 D. 营业外收入
9. “待摊费用”是_____账户。
- A. 资产类 B. 负债类 C. 所有者权益类 D. 损益类
10. 利润表提供的主要会计信息是
- A. 企业的经济来源 B. 企业的债务责任
C. 企业的财务状况变动情况 D. 企业的经营成果

www.zikao365.com

非选择题部分

注意事项:

用黑色字迹的签字笔或钢笔将答案写在答题纸上,不能答在试题卷上。

二、填空题(本大题共 6 小题,每小题 2 分,共 12 分)

11. 会计职能是指会计在经济管理工作中所具有的功能。会计的两大基本职能是_____和_____。
12. 会计科目按照其提供核算指标的详细程度分,可以划分为_____和_____。
13. 企业按原材料在生产或经营过程中的作用不同,可分为以下三类:原料及主要材料、_____、_____。
14. 盈余公积是指企业按照规定从净利润中提取的积累资金。它包括_____和_____。
15. 企业自行开发的无形资产,研究阶段的支出,应当于发生时计入_____,开发阶段的支出才能确认为_____。
16. 企业取得交易性金融资产时,应当按照_____计量入账。相关的交易费用应当直接计入_____。

三、名词解释(本大题共 4 小题,每小题 3 分,共 12 分)

17. 财务报告
18. 所有者权益
19. 会计要素
20. 固定资产

四、计算题(本大题共 2 小题,每小题 6 分,共 12 分)

21. 企业某项固定资产原值为 200 000 元,预计使用年限 5 年,预计净残值为 8 000 元。采用年数总和法,计算各年应提的折旧额。
22. 根据下列资料采用加权平均法计算:
月初存货结存 1000 个,单价 15 元;10 月 10 日购入 1000 个,单价 15.1 元;10 月 20 日购入 800 个,单价 15.2 元;10 月 25 日购入 600 个,单价 15.3 元。本月份共领用 2500 个。
加权平均单价=
本月发出存货成本=
月末存货结存金额=

五、简答题(本大题共 2 小题,每小题 6 分,共 12 分)

23. 什么是利润分配? 试述利润分配的顺序。

24. 试述企业进行短期投资的目的与特点。

六、业务题(本大题共 16 小题,每小题 2 分,共 32 分)

根据每笔经济业务,用借贷记账法编制会计分录,对能确定二级账户名称的,应同时列示二级账户名称。

25. 企业接受 A 公司以投资方式转入的设备一台,经双方评估确认价值为 400 000 元。
26. 企业以银行存款归还银行短期贷款 350 000 元。
27. 餐饮部购入鲜活原料共计 1 600 元,直接交付厨房验收使用,货款尚未支付。
28. 从银行提取现金 90 000 元,备发工资。
29. 分配应支付的职工工资,其中,业务部门人员工资 70 000 元,行政管理人员工资 20 000 元。
30. 发放职工工资 90 000 元。
31. 根据工资总额的 2% 计提工会经费。
32. 购入各种原材料 15 000 元,已验收入库,价款以支票支付。
33. 以银行存款支付本月份水电费 7 000 元,其中:业务部门耗用 4 500 元,管理部门耗用 2 500 元。
34. 支付职工生活困难补助金 5 000 元,以现金付讫。
35. 经批准将资本公积金 350 000 元转增企业资本金。
36. 餐饮部采购员张敏去外地采购用品预借差旅费现金 6 000 元。
37. 采购员张敏回来报销差旅费用 4 300 元,退还 1 700 元现金,结清原借款。
38. 提取本月份固定资产折旧费 9 000 元,其中:业务部门 6 500 元,管理部门 2 500 元。
39. 企业以银行存款归还前欠账款 60 000 元。
40. 购入新写字台 2 张,每张 500 元,验收入库,签发转账支票付讫。