

浙江省 2020 年 10 月高等教育自学考试  
企业管理制度精要(二) 试题  
课程代码:11997

1. 请考生按规定用笔将所有试题的答案涂、写在答题纸上。

2. 答题前,考生务必将自己的考试课程名称、姓名、准考证号用黑色字迹的签字笔或钢笔填写在答题纸规定的位置上。

选择题部分

注意事项:

每小题选出答案后,用 2B 铅笔把答题纸上对应题目的答案标号涂黑。如需改动,用橡皮擦干净后,再选涂其他答案标号。不能答在试题卷上。

一、单项选择题:本大题共 10 小题,每小题 1 分,共 10 分。在每小题列出的备选项中只有一项是最符合题目要求的,请将其选出。

1. 为实现组织的目标,制定和执行决策,对组织内的各种资源实施配置的行动方案和规划,这种企业管理的职能是  
A. 计划                      B. 组织                      C. 控制                      D. 协调
2. 目前绝大多数企业所采用的一种组织形式是  
A. 直线型组织结构                      B. 矩阵型组织结构  
C. 职能型组织结构                      D. 直线—职能型组织结构
3. 利润代表了企业新创造的财富,利润越多,说明企业的财富增加越多,越接近企业的目标,持这种观点的财务管理目标是  
A. 利润最大化                      B. 企业价值最大化  
C. 股东财富最大化                      D. 社会价值最大化
4. 要把投资项目未来的成本和收益都以现值来表示,这体现了财务管理原则中的  
A. 资金合理配置原则                      B. 风险与报酬均衡原则  
C. 利益关系协调原则                      D. 货币时间价值原则
5. 采购政策中对订单批准和付款必须遵守财务制度,这所体现的采购政策特点是  
A. 实用性                      B. 成本可控性  
C. 政策的一致性                      D. 满足需求

6. 围绕计划任务实施过程中所开展的生产调度工作的管理,这种生产运作管理制度是
- A. 生产控制管理制度  
B. 生产计划管理制度  
C. 组班管理制度  
D. 生产战略管理制度
7. 在生产运作管理系统中起着对生产过程的控制和及时提供信息作用的是
- A. 产品或劳务  
B. 生产要素  
C. 生产过程  
D. 反馈
8. 运输不增加劳动对象的数量,也不改变劳动对象的固有属性,而仅仅改变其空间和时间位置,这体现的运输特点是
- A. 运输生产和消费同时进行  
B. 运输服务是无形产品  
C. 运输服务的公共性  
D. 运输具有生产的本质属性
9. 按照产、供、销的实际需要,把货物运送到指定地点,尽量缩短物资在途时间,这所遵循的运输管理基本原则是
- A. 经济  
B. 及时  
C. 安全  
D. 准确
10. 涵盖了有关运输业务、运输质量、运输费用等方面控制的运输管理基本控制环节是
- A. 运输成本控制  
B. 运输外包控制  
C. 运输车辆控制  
D. 运输运作控制

## 非选择题部分

### 注意事项:

用黑色字迹的签字笔或钢笔将答案写在答题纸上,不能答在试题卷上。

### 二、填空题:本大题共 10 小题,每空 1 分,共 11 分。

11. 企业管理制度从其产生过程看,分为新制度的产生、旧制度的更新和废除等,这体现了企业管理制度设计的\_\_\_\_\_原则。
12. 企业行政管理制度的功能主要包括:管理、协调、\_\_\_\_\_。
13. 人力资源激励约束手段大致可以分为\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_两种。
14. 采购计划是采购管理过程中的重要环节,包括采购预算、采购时间计划、\_\_\_\_\_、主要评估标准等四个部分。
15. 坚持安全生产原则,要求做到本质型的安全,即“\_\_\_\_\_”,保证员工和机器设备在生产中的安全。
16. 库存成本的构成一般可以分为三个主要部分:库存持有成本、库存获得成本、\_\_\_\_\_。

17. 对于中小企业来说,生产运作管理行政指挥机构一般采用三级生产指挥系统,其中第三级为\_\_\_\_\_。

18. 一般来说,企业的库存管理规范化制度体系应该涉及的库存管理环节主要包括:库存规划环节、库存作业环节、库存成本控制环节、\_\_\_\_\_。

19. 运输主要有两大功能:\_\_\_\_\_、产品储存的功能。

20. 影响运输作业的三个关键因素是:运输成本、运输速度、\_\_\_\_\_。

**三、名词解释题:本大题共 5 小题,每小题 3 分,共 15 分。**

21. 组织管理制度

22. 营销管理实质

23. 生产运作管理

24. 库存控制

25. 运输管理

**四、简答题:本大题共 4 小题,每小题 8 分,共 32 分。**

26. 简述人力资源管理制度的意义和目标。

27. 简述财务管理的特点。

28. 简述营销管理的职能。

29. 简述供应商管理环节的主要内容。

**五、论述题:本大题共 2 小题,每小题 16 分,共 32 分。**

30. 论述企业公共关系管理制度的功能和内容。

31. 论述库存的作用以及库存管理追求的目标。