

浙江省 2020 年 10 月高等教育自学考试
企业劳动工资管理试题
课程代码:00166

1. 请考生按规定用笔将所有试题的答案涂、写在答题纸上。

2. 答题前,考生务必将自己的考试课程名称、姓名、准考证号用黑色字迹的签字笔或钢笔填写在答题纸规定的位置上。

选择题部分

注意事项:

每小题选出答案后,用 2B 铅笔把答题纸上对应题目的答案标号涂黑。如需改动,用橡皮擦干净后,再选涂其他答案标号。不能答在试题卷上。

一、单项选择题:本大题共 10 小题,每小题 1 分,共 10 分。在每小题列出的备选项中只有一项是最符合题目要求的,请将其选出。

1. 薪酬管理是指一个企业针对所有员工提供的服务来确定他们应当得到的报酬总额以及报酬结构和_____的过程。
A. 报酬水平
B. 报酬形式
C. 报酬内容
D. 报酬方案
2. 职位评价的中心是客观存在的_____,而不是现有的员工。
A. “人”和“事”
B. “事”和“物”
C. “人”和“物”
D. 职位和环境
3. 个人激励计划又称个人奖励,是激励员工个人工作绩效的一种_____奖励方式。
A. 有效
B. 长期
C. 货币
D. 短期
4. 衡量薪酬区间的指标是
A. 薪酬变动比率
B. 薪酬等级中值
C. 薪酬级差
D. 最高薪酬值
5. 薪酬调整包含奖励性调整和
A. 激励性调整
B. 周期性调整
C. 效益性调整
D. 阶段性调整
6. 特殊绩效薪酬的奖励对象可概括为两类:超额绩效与
A. 周边绩效
B. 基本绩效
C. 能力绩效
D. 特殊绩效

7. 在薪酬组织模式中增加_____和股权激励型薪酬形式,符合现代薪酬理念和薪酬制度发展的要求。
- A. 年资型
B. 生活指数型
C. 效益型
D. 利润分享型
8. 员工福利由基本养老保险、_____和职工福利三个部分组成。
- A. 弹性福利
B. 企业补充保险
C. 法定假日
D. 年休假
9. 薪酬平均率=实际平均报酬/_____。
- A. 薪酬幅度的中间数
B. 薪酬幅度的最高值
C. 薪酬幅度的最低值
D. 薪酬总额平均值
10. 用人单位支付给劳动者的工资低于最低工资率的,由当地政府劳动行政主管部门责令其限期补发所欠劳动者工资,欠付三个月以上的向劳动者支付所欠工资的_____的赔偿金。
- A. 100% B. 150% C. 200% D. 50%

二、多项选择题:本大题共 5 小题,每小题 2 分,共 10 分。在每小题列出的备选项中至少有两项是符合题目要求的,请将其选出,错选、多选或少选均无分。

11. 可变薪酬包含以下哪些特点?
- A. 可变性 B. 固定性 C. 激励性
D. 补充性 E. 常规性
12. 个人特征薪酬包括哪些形式?
- A. 成就薪酬 B. 技能薪酬 C. 能力薪酬
D. 知识薪酬 E. 激励薪酬
13. 常见的薪酬水平决策的类型包括
- A. 领先型薪酬政策 B. 跟随型薪酬政策 C. 滞后型薪酬政策
D. 混合型薪酬政策 E. 激励型薪酬政策
14. 从调查的组织者来看,正式调查又可以分为
- A. 综合性薪酬调查 B. 商业性薪酬调查 C. 专业性薪酬调查
D. 政府薪酬调查 E. 企业薪酬调查
15. 企业在制定薪酬预算总额时,常用的方法有
- A. 最大值法 B. 自上而下法 C. 最小值法
D. 均值法 E. 自下而上法

非选择题部分

注意事项:

用黑色字迹的签字笔或钢笔将答案写在答题纸上,不能答在试题卷上。

三、填空题:本大题共 10 小题,每小题 2 分,共 20 分。

16. 薪酬是指员工因为_____的存在而从雇主那里获得的所有各种形式的经济收入以及有形服务与福利。
17. 以计件工资为基础的激励计划主要是依据_____为标准计发薪酬。
18. 狭义的薪酬结构是指在同一组织内部不同职位或不同技能之间的薪酬水平的_____,主要是一种纵向的等级关系。
19. 薪酬等级中值,也称薪酬范围中值或薪酬区间中值,它通常代表该等级职位在外部劳动力市场上的_____。
20. 我国计时工资制一般是以_____为基准。
21. 薪酬沟通是指为了_____,管理者与员工在互动过程中通过某种途径或方式将薪酬信息、思想感情相互传达交流,并获取理解的过程。
22. 最低工资是指用人单位对单位时间劳动必须按_____支付的工资。
23. 津贴是指为了补偿员工特殊和额外的_____以及因其他原因支付给员工的劳动报酬。
24. 效率是指_____,它可用单位时间的产量来表示,也可用单位产量的时耗来表示。
25. 奖金是指支付给职工的超额劳动报酬和_____的劳动报酬。

四、名词解释题:本大题共 5 小题,每小题 3 分,共 15 分。

26. 职位薪酬体系
27. 基准职位定价法
28. 企业薪酬等级序列
29. 薪酬控制
30. 技能薪酬

五、简答题:本大题共 5 小题,每小题 6 分,共 30 分。

31. 概述能力薪酬体系建立的步骤。
32. 法定福利包含哪些内容。
33. 简述岗位等级工资制的特征。
34. 概述薪酬纵向结构的调整方法。
35. 概述在实施薪酬沟通管理中企业存在的误区。

六、论述题：本大题 15 分。

36. 请详细论述薪酬结构设计的基本方法和基本步骤。