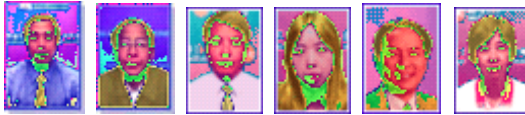


自考网校 免费试听, 自考名师, 课件更新, 报名演示, 学习卡.



郭建华 韩旺辰 郝玉柱 张旭娟 孙茂竹 白薇

最权威的师资阵容

最及时的在线答疑

全程视频授课, 反复观看 不限次数

自考 365 网校数百门课程全面招生!

基础班+串讲班 祝您成功每一天!

复核总分	
复核人	

二〇〇四年上半年全国高等教育自学考试

管理信息的收集与处理试卷

(课程代码 0528)

总分	题号	一	二	三	四	五	六
	题分	22	16	12	20	20	10
合分人	得分						

第一部分 选择题(共 38 分)

得分	评卷人	复查人

一、单项选择题 (本大题共 22 小题, 每小题 1 分, 共 22 分)

在每小题列出的四个备选项中只有一个是符合题目要求的, 请将其代码填写在题后的括号内。错选、多选或未选均无分。

- 办公自动化的英文名称的简写统一为
A. HA B. IA C. OA D. PA []
- 我国第一个与国际互联网联网的网络是
A. 中国金桥信息网 B. 中国公用计算机互联网
C. 中国科学技术网 D. 中国教育科研网 []
- 信息采用书面传递的优点是
A. 不易失真, 多次传递, 易于保存 B. 情文并茂, 形象具体, 便于利用
C. 便于利用, 便于保存, 便于理解 D. 快速简便, 多次传递, 领导欢迎 []
- 客户信用情况的“三要素”指的是
A. 品格 素质 能力 B. 品格 能力 资本
C. 资本 信用 道德 D. 资本 品格 诚信 []
- 企业产品投放市场后, 市场反馈信息的作用是
A. 调整领导班子关系的依据 B. 调整企业管理机制的依据
C. 调整企业生产经营决策的依据 D. 调整企业产品品牌的依据 []
- 在环境条件突变的情况下, 组织必须紧急应变和应变, 采取的办法是
A. 先应变后应变力求主动 B. 先应变后应变力求主动
C. 应变应变同步进行力求主动 D. 应变发展力求主动 []

管理信息的收集与处理试卷第 1 页 (共 8 页)

7. 动态型信息编写传递的基本要求是 []
 A. 全面及时 B. 保密安全 C. 快写快报 D. 逐级审核
8. 信息反馈的基本原则 []
 A. 针对性、时效性、连续性 B. 准确性、及时性、全面性
 C. 针对性、系统性、目的性 D. 针对性、滞后性、连续性
9. 现代管理过程中决策和控制的基础是 []
 A. 信息 B. 制度 C. 领导 D. 指挥
10. 下面几种说法中正确的表述为 []
 A. 初级管理信息可以据此决策 B. 初级管理信息可以直接报送
 C. 初级管理信息揭示事物一般规律 D. 初级管理信息是事物局部表象情况的反映
11. 秘书部门信息利用的立足点在于 []
 A. 实现信息资源的共享 B. 实现信息管理的过程
 C. 实现提供优质的信息服务 D. 实现提供信息的价值
12. 秘书在信息处理中, 针对发展机遇信息的价值, 主要挖掘 []
 A. 信息的内在价值 B. 信息的应有价值
 C. 信息的外在价值 D. 信息的渗透价值
13. 采用书面文字、表格形式进行信息调查称 []
 A. 随机调查 B. 问卷调查 C. 抽样调查 D. 追踪调查
14. 秘书凭借信息沟通手段协助领导进行协调的职能优势在于 []
 A. 领导贴身信任 B. 信息枢纽位置 C. 综合服务优势 D. 宏观调控便利
15. 秘书人员在参与决策论证中要做好三项工作, 其中一项是 []
 A. 为模拟实验作好准备 B. 为决策实施进行准备
 C. 为决策反馈提供服务 D. 为决策追踪进行辅助
16. 初级管理信息与高层次信息的联系体现在 []
 A. 两者各有用途 B. 两者相辅相成
 C. 两者都是决策依据 D. 两者互不干扰
17. 在现代生产经营管理中, 信息流对物质流具有 []
 A. 阻碍消极作用 B. 增值推动作用 C. 引导控制作用 D. 能量支持作用
18. 信息传递中的信道是 []
 A. 信息发送者 B. 信息载体 C. 信息接受者 D. 信息“链节”
19. 提高信息传递速度的关键是 []
 A. 减少传递中间环节, 防止阻梗 B. 提高信息价值, 防止无效传递
 C. 排列信息顺序, 防止无序传递 D. 运用高科技手段, 防止低速传递
20. “信息的积累与升华”这一信息工作方法适用于 []
 A. 信息的预测 B. 信息的反馈 C. 信息的收集 D. 信息的开发
21. 国际商务中的业务函电、合同契约属于 []
 A. 第一手信息资料 B. 第二次文献资料
 C. 第三次文献资料 D. 间接性信息资料
22. 现代信息理论奠基人申农的信息定义是 []
 A. 信息是客观事物的特征和变化的直接或间接表述
 B. 信息是用以消除随机不确定性的东西
 C. 信息是指所观察事物的新知识
 D. 信息是事物运动的状态和方式

管理信息的收集与处理试卷第 2 页 (共 8 页)

得分	评卷人	复查人

二、多项选择题 (本大题共 8 小题,每小题 2 分,共 16 分)

在每小题列出的五个备选项中有二至五个是符合题目要求的,请将其代码填写在题后的括号内。错选、多选、少选或未选均无分。

23. 编写信息文字综合材料时,通过加工整理达到 []
 A. 变历史信息为现实信息 B. 变单一信息为综合信息
 C. 变无序信息为有序信息 D. 变虚假信息为有用信息
 E. 变低层次信息为高层次信息
24. 信息传递要对路指的是 []
 A. 传递的信息紧扣领导决策 B. 传递的信息要区别不同对象
 C. 传递的信息为领导擦去“文山” D. 传递的信息要对领导的“胃口”
 E. 传递信息要领会领导意图
25. 人们对信息本质认识的共同点是 []
 A. 信息是客观存在的物质属性 B. 信息具有传递性才有价值
 C. 信息与载体具有不可分割性 D. 信息具有开发性
 E. 信息不能脱离物质独立存在
26. 直接信息联系点的优势表现在 []
 A. 在网络中处于网络的特殊地位 B. 直接与信息中枢发生信息关系
 C. 汇集和传输的信息量大 D. 贴近群众,贴近基层
 E. 信息的传输流量稳定性强
27. 秘书在协调事务的信息沟通中把握的要领是 []
 A. 在领导的授权范围内进行 B. 从组织整体利益出发
 C. 准确掌握各项政策依据 D. 事事处处维护组织团结
 E. 要强化服务意识
28. 企业信息立体收集法是指 []
 A. 多层次收集 B. 多行业收集 C. 多人员收集
 D. 多角度收集 E. 多侧面收集
29. 信息工作人员的领导意识具体指 []
 A. 站在领导角度参与决策 B. 视领导委好翰助服务
 C. 准确理解体现领导意图 D. 把握领导决策需求信息
 E. 观察领导眼色参谋服务
30. 运用综合归纳法开发高层次信息要突出系统性,指的是 []
 A. 信息反映面小变覆盖面大 B. 单一信息变群体信息
 C. 分散信息变完整信息 D. 个性信息变共性信息
 E. 零碎信息变系统信息

第二部分 非选择题(共 62 分)

得分	评卷人	复查人

三、判断说明题 (本大题共 4 小题,每小题 3 分,共 12 分)

先判断命题正误,然后说明正确或错误的理由,判断 1 分,说明 2 分;判断错误,全题不得分。

31. 初级管理信息不蕴含领导决策的某些因素。

32. 资本和能源是知识经济时代的基本生产要素。

33. 机关值班的任务就是保证管理信息系统“全天候”畅通。

34. 信息存贮就是将信息管理过程中的全部信息存贮在一定的物理介质中。

得分	评卷人	复查人

四、简答题（本大题共 5 小题，每小题 4 分，共 20 分）

35. 简述秘书人员在参谋辅助中拾遗补缺的主要途径。

36. 简要说明秘书部门开发高层次管理信息的基本要求。

37. 简述信息反馈及其主要特点。

38. 简述确定信息资料编码的基本原则。

39. 简述构建市场信息网络的必备条件。

得分	评卷人	复查人

五、论述题（本大题共 2 小题，每小题 10 分，共 20 分）

40. 试述信息的价值取决于信息的时效性。

41. 试述各级管理机关秘书部门实现办公自动化的意义。

得分	评卷人	复查人

六、案例分析题 (本大题共 1 小题, 10 分)

案例: 河北省近年来农业生产连年获得丰收, 粮食库存越来越多, 这又成了包袱。1983 年底, 全省共积压了 20 亿斤玉米销不出去, 几乎占该省全部粮库库容的 1/4。这些玉米不仅压了三亿多元资金不能周转, 还时刻受到虫吃和霉烂的威胁。新粮又将入库, 这 20 亿斤玉米推销难的问题, 简直成了压在省政府领导头上的一块大石头。

就在这时, 省政府办公厅《信息快报》上登了一则邯郸地区永年县, 正在同外商联系销玉米一亿斤的消息, 立即引起一位副省长的重视。当天上午, 他找到省经贸厅、粮食局的负责人, 指出永年一个县能外销玉米一亿斤, 为什么省里不能尽快地向外省多销些玉米呢? 他要求这两个单位像永年县那样“主动出击”抓紧搞好玉米的销售工作。

在几个月时间里, 省经贸厅、粮食局和各地、县先后向北京、广东等 22 个省派出多人, 广泛联系向外省、外商推销玉米事宜。到 9 月底, 这个省同外地、外商签订销售玉米合同 4 亿斤, 同时还有几亿斤的买卖也在洽谈之中, 玉米推销又带动了全省其他农副产品的销售。

阅读以上材料, 回答以下问题:

42. (1) 省政府办公厅的《信息快报》在这一玉米销售事件中起到了怎样的作用?
- (2) 从这一案例看出信息的传递与反馈同领导决策有何联系。

2004 年上半年高等教育自学考试全国统一命题考试

管理信息的收集与处理试题答案及评分参考

(课程代码 0528)

一、单项选择题 (本大题共 22 小题,每小题 1 分,共 22 分)

- | | | | | |
|-------|-------|-------|-------|-------|
| 1. C | 2. C | 3. A | 4. B | 5. C |
| 6. C | 7. C | 8. B | 9. A | 10. D |
| 11. C | 12. A | 13. B | 14. B | 15. A |
| 16. B | 17. C | 18. B | 19. D | 20. D |
| 21. A | 22. B | | | |

二、多项选择题 (本大题共 8 小题,每小题 2 分,共 16 分)

- | | | | |
|-----------|----------|----------|----------|
| 23. BCE | 24. ABDE | 25. ABCD | 26. ABD |
| 27. ABCDE | 28. ABDE | 29. CD | 30. BCDE |

【评分说明】

多选、少选、错选均不得分。

三、判断说明题 (本大题共 4 小题,每小题 3 分,共 12 分)

31. 错误。

初级管理信息可为领导机关提供动态情况,为决策提供背景材料,为开发高层次管理信息提供前提条件。因此初级管理信息蕴含领导决策的某些因素。

32. 错误。

知识经济时代知识和信息是最基本的生产要素。

33. 正确。

无论在什么情况下,来自上下左右各方面的重要情况和信息,都必须通过值班室或值班秘书及时准确地传达给有关领导和部门,确保信息“全天候”畅通。

34. 错误。

秘书部门存贮的信息不是信息管理过程中的全部信息,而是具有查考使用价值的信息,并能体现这些存贮信息的原始依据性、咨询性和可收藏性的特征。

四、简答题 (本大题共 5 小题,每小题 4 分,共 20 分)

35. ①在程序化工作中拾遗补缺。主要在办文办会的程序化工作中发挥秘书参谋作用,进行信息的拾遗补缺。

管理信息的收集与处理试题答案及评分参考第 1 页 (共 3 页)

②在办事中拾遗补缺。在接打电话、接待来客、陪同领导公务出差和参加公务活动等具体事务工作中开展拾遗补缺工作。

③在随机事务处理中拾遗补缺。在突发事件处理中,秘书人员把握动态信息,给领导拾遗补缺,发挥参谋作用。

36.基本要求是:及时,指时效上的要求; 准确,指质量上的要求; 全面,指思想方法上的要求; 适用,指信息价值上的要求。

37.信息反馈是指施控系统将信息输出,输出的信息对受控的结果又返回到施控系统,对施控系统的信息,再输出发生影响的过程。

主要特点:滞后性、针对性、时效性、连续性

38.一是逻辑性原则; 二是简便性原则; 三是通用性原则; 四是扩展性原则。

39.①要具有众多的市场信息发生源、接收源、载体及信道;

②市场信息网内成员必须具有共同的意愿和需要;

③在社会信息网络内,要建立传播中心,承担市场信息的集中处理和传播任务。

五、论述题 (本大题共 2 小题,每小题 10 分,共 20 分)

40.①信息从产生、发出、接收到进入利用的时间间隔及其效率即是信息的时效性。

②一是任何真实的信息都在事实之后,先有事实,后有信息。 信息的滞后性决定了信息的价值与其所提供的时间成反比。 信息一经生成,其提供的时间越短,它的价值越大;时间的延误、传递缓慢,信息的价值就衰减消失,变为过时信息。

③信息的时效性还包含着信息的先兆性。 任何事物发生之前,总会有某种迹象表现出来,预示着事物即将发生变化。在事物发生之前采取相应措施,以适应客观事物变化,信息的价值才能得到充分体现。

41.①实现办公自动化适应了信息社会发展的需要。

②实现办公自动化可以大大提高管理工作效率。利用计算机网络收集传递信息、处理文件、安排会议,提高管理机关工作效率和质量。

③实现办公自动化有利于促进管理工作的改革。秘书部门可以精减机构、人员,建立为领导决策服务的高效的信息处理中心,变经验决策为科学决策,实现时间管理现代化、实现信息联网、资源共享。

④实现办公自动化可以提高领导科学决策水平。领导在决策过程中运用计算机进行信息数据处理,运用决策支持系统进行科学决策;信息网络提供准确、及时、全面的经济、政治文化及社会动态方面的信息,有利于提高领导决策的科学水平。

管理信息的收集与处理 试题答案及评分参考第 2 页 (共 3 页)

六、案例分析题 (本大题共 1 小题,10 分)

42. 问题(1)

省政府办公厅的《信息快报》这一信息载体, 传递着该省社会、经济、政治、文化等多方面的信息,对领导了解各方面的大事和重要动向,及时作出各种科学决策,为发展社会经济服务,起到了积极的促进作用。《信息快报》这一信息刊物为省领导提供了优质的信息服务, 为领导正确决策提供了依据,发挥了应有的作用。

问题(2)

这一案例说明信息的传递与反馈能更快更好地为领导进行科学决策提供重要条件。

提高在市场经济条件下的领导水平。从副省长了解一个县外销玉米一亿斤的信息,到形成“主动出击”,抓紧搞好全省玉米销售工作的正确决策,进而采取措施,落实领导决策,很快取得了盘活全省农副产品销售的效果,取得了很好的经济效益和社会效益。

这一案例告诉我们,信息传递与反馈机制的建立,服务于领导进行科学民主决策具有十分重要的作用。

管理信息的收集与处理试题答案及评分参考第 3 页 (共 3 页)